

平成 27 年 度

年 間 事 業 計 画

平成27年6月20日

特定非営利活動法人 八幡浜元気プロジェクト

目 次

1 . 経 営 の 方 針	1
2 . 事 業 実 施 方 針	1
3 . 年 間 事 業 計 画	2
(1) つ な が り 事 業	3
(2) ま ち 育 て 事 業	5
(3) 中 間 支 援 事 業	7
.....	
4 . 事 務 局 運 営 方 針	8
5 . 平 成 27 年 度 予 算	10
6 : 平 成 27 年 度 行 事 予 定	13
.	

1. 経営の基本方針

「つながりを紡ぎ、事業を育てる ―メンバーの“強み”を組織のエンジンへ―

1. 中間支援事業の体制強化

私たちの目的を達成するためには、「地域活動の活発化」が必要不可欠であり、引き続き、中間支援事業を柱に据えて取り組んでいきます。

本年度は、みなと交流館等指定管理業務の受託最終年度であり、YGP内の中間支援事業の体制を強化し、同館中間支援業務に力強いリソースを提供していきます。そのため、YGP内中間支援ミーティングを新たに設置し、計画段階から積極的に関与し、現場と成果目標を共有したうえで、進捗管理及びフォローアップを行っていきます。

なお、中間支援事業は、私たちが全体的に大切にしている「住民参加」促進の面で密接に関わっていることから、他事業等と連携しながら、その効果の最大化を目指していきます。

2. 独自事業（プロジェクト）を軌道に乗せ、柱にする

88プロジェクト及びスマイルプロジェクトを早期に軌道に乗せ、将来に亘ってYGPの柱となる事業に育て上げていきます。そのために、原則YGPメンバー（正会員・サポーター）に所属するプロジェクト等を選択してもらい、推進力の強化を図っていきます。また、WIN-WINの関係に立つことを前提に、他団体と連携・協力関係を築き、地域内外での広がりを創出していきます。

なお、これまで実施したプロジェクトについては、継続・統合・休止・廃止などの方針を明確に決定し、整理を行います。

3. つながり力を活かした住民参加の促進

オチャップやクリーンプロジェクトをはじめ、住民を巻き込み、地域に目を向けてもらう活動を継続的に行うことで、YGPを含め地域活動団体への参加きっかけを多く提供していきます。そのため、YGP理事者が核となって、人や組織の間に入り、つながりを育てていきます。

また、内外へつながりを戦略的に利用し、YGP事業等の発信に努めることをもって、メンバー（寄付者含む）の増強を図っていきます。

4. 会員の「強み」を引き出し、活用した法人経営の構築

YGP成長のエンジンは、会員たる「人」であることを前提に、次の10年を見据え、担い手になる人材の育成を図っていきます。そのため、「強み」にスポットを当てたメンバー管理体制を整備し、全体会や活動を通じ、理事者が積極的に関与していきます。

また、組織内（特に理事者間）の情報共有の強化と意思決定のスピードアップを図るため、各種ツールの再活用やグループウェアの導入を進めていきます。

さらに、諸所の課題を解決し、理事会を中心に団体内のガバナンスを強化していくため、管理部門体制の強化を段階的に行います。

2. 事業実施方針

(1) つながり事業

① まちづくり意見交換会（オチャップ）

みなと交流館と共催し、2カ月に1回実施予定。八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。また、ざっくばらんにまちについて語り合うことで横のつながり作りのきっかけ出合いを重視し、次のプロジェクトの“種”を見つける機会にします。その“種”を「オチャップボックス（仮称）」に蓄積していきます。

② クリーンプロジェクト

YGPのスタートとなったプロジェクト。誰でもいつでも気軽に参加がモットー。今年度はまず、再度周知をしていくため、実施場所を北浜公園周辺に絞り、2カ月に1回、偶数月の第1土曜日に定期開催していきます。

また、事前ニュースリリースやポスター・チラシ配布、フェイスブック投稿、当日のビブス着用を行い、興味をもってくれる人、一緒に活動してくれる人、YGPメンバーを増やすPRに力を入れていきます。

YGPが主催・参加するイベントについても、終了後に周りの人たちを巻き込んで清掃活動を随時実施していきます。

なお、ゴミ拾いアプリ「ピリカ」を導入し、清掃活動の見える化を図ります。

さらに、資源回収の方法も検討していきます。

③ 交流会の開催

「YGPなかよし運動会（仮称）」を開催します。

他の地域活動団体に呼びかけ、人と人、団体と団体、人と団体のつながり、出会いの場とします。童心に返り、体を動かしながら、交流を深めていきます。

(2) まち育て事業

【 プロジェクト 】

① 88プロジェクト

年度中にかまぼこ板を活用した積み木「BOCO」の製品化を行い、市内保育所等への活用実験を行います。特に、かまぼこ板を集める住民のメリットをどう打ち出すかを大切にしながら進めていきます。また、「BOCO本」についても、制作の準備を進めていきます。

「BOCOタワー」については、競技ルールの明確化、および貸出パッケージの作成を行い、「BOCOタワー」の普及を図っていきます。

八幡浜市のサブゆるキャラ「かまワンちゃん」を活用し、WEBなどにより、88プロジェクト全体を更に発信していきます。

その他、かまぼこ板を活用したい意向のある個人・団体に対しては、これまで培ってきたノウハウ等を提供していきます。

★プロジェクトリーダー：眞田井 / メンバー：福岡

② スマイルプロジェクト

笑顔の素敵な人を紹介したWEBマガジン「笑人」のホームページを開設します。

WEBマガジン「笑人」を定期的に配信し、サブコンテンツを随時配信します。また、WEBにとどまらず、読者と「笑人」のリアルなつながりを構築する機会を設けるために、イベントを開催します。

なお、これまで発行してきた八幡浜の笑顔の素敵な人を紹介した情報誌「八幡浜笑人」を、任意団体YGP（八幡浜元気プロジェクト）から販売受託（2号～4号）し、効果的な販売活動を行います。

★プロジェクトリーダー：浜田（山本）

メンバー：水関・泉・山中・中野・三瀬・見乗・十川・井上・菊池・橋田

③ 既往プロジェクトの管理・整理

これまで実施したプロジェクト（ドネーション・オーナー（桜）・アグリ・アート・青石）の継続・休止・廃止・統合などの方針を明確に決定し、整理を行います。

また、継続となったプロジェクトの管理を行います。

【 中間支援事業 】

① みなと交流館等指定管理業務の中間支援業務へのリソース提供（強化）

中間支援ミーティングを新たに設置し、中間支援業務に係るリソースを積極的に提供します。また、中間支援業務の進捗状況、みなと交流館との情報共有を行い、適切なタイミングでのフォローアップを図ります。引き続き、講師等の派遣を行います。

② 中間支援パッケージの強化・売り込み

当法人が提供できる講座・ツール等にさらに磨きをかけていきます。パッケージを外に向けて発信し、売り込んでいきます。

③ 地域活動団体ポータルサイト「TUMUGU」の運営

27年7月サイト更改し、以後、みなと交流館と共同運営を行っていきます。助成金情報などの有益な情報を「TUMUGU INFORMATION」（ブログ）にて発信し、内容の充実も図ります。

3 年 間 事 業 計 画

特定非営利活動に係る事業

(1) つ な が り 事 業

事業内容	目的	実施日	実施場所	従事者	受益対象者の範囲	支出額 (千円)
				会員 非会員		
【まちづくり意見交換会】 オチャップ～お寺会議、座禅 体験in大法寺～ 共催：みなと交流館	八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、その建物の歴史・地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。	5月	八幡浜市 大法寺	8	八幡浜市民 を中心にした 一般住民	0
				20		
【まちづくり意見交換会】 オチャップ～まちなか会議、 やわたはま探検隊in浜之町～ (仮称) 共催：みなと交流館	八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、その建物の歴史・地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。	7月	八幡浜市内	8	八幡浜市民 を中心にした 一般住民	0
				20		
【まちづくり意見交換会】 オチャップ 共催：みなと交流館	八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、その建物の歴史・地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。	9月	八幡浜市内	8	八幡浜市民 を中心にした 一般住民	0
				20		
【まちづくり意見交換会】 オチャップ 共催：みなと交流館	八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、その建物の歴史・地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。	11月	八幡浜市内	8	八幡浜市民 を中心にした 一般住民	0
				20		
【まちづくり意見交換会】 オチャップ 共催：みなと交流館	八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、その建物の歴史・地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。	1月	八幡浜市内	8	八幡浜市民 を中心にした 一般住民	0
				20		
【まちづくり意見交換会】 オチャップ 共催：みなと交流館	八幡浜を象徴する場所・歴史的建物等で開催することで、その建物の歴史・地域との関わり等を知りながら八幡浜に関する興味を深めていきます。	3月	八幡浜市内	8	八幡浜市民 を中心にした 一般住民	0
				20		

※ みなと交流館との共催事業になるため、支出額（予算）の計上は行っていない。

事業内容	目的	実施日	実施場所	従事者	受益対象者の範囲	支出額 (千円)
				会員 非会員		
クリーンプロジェクト	清掃活動を通じた交流事業 2カ月に1回偶数月に実施予定。【年度内6回】	6月より 偶数月	北浜公園 周辺	30	八幡浜市民 を中心にした一般住民	5
				80		
「YGPなかよし運動会（仮称）」の開催	他の団体との交流の機会として実施します。	12月	八幡浜 みなっと	15	愛媛県内の地域活動団体従事者	0
				35		

※ 「YGPなかよし運動会（仮称）」は会費を徴収して実施予定。

3 年 間 事 業 計 画

特定非営利活動に係る事業

(2) まち 育 て 事 業

【 プロジェクト 】

事業内容	目的	実施日	実施場所	従事者		受益対象者の範囲	支出額 (千円)
				会員	非会員		
BOCOタワー ～福祉のつどい～	BOCOタワーの普及と、地域資源「かまぼこ板」のリサイクル・リユースの促進	5月31日	新町ドーム	5	40	八幡浜市民を中心にした一般住民	8
BOCOタワー ～みなっと手作り体験工房～	BOCOタワーの普及と、地域資源「かまぼこ板」のリサイクル・リユースの促進	6月14日	八幡浜みなっと緑地公園	5	60	八幡浜市民を中心にした一般住民	0
BOCO積み木セット商品化	BOCOタワーの普及と、地域資源「かまぼこ板」のリサイクル・リユースの促進	7月1日	日土東保育所他	4	30	日土東地区を中心にした一般住民	30
BOCOブランディング・ホームページ制作	BOCOタワーの普及と、地域資源「かまぼこ板」のリサイクル・リユースの促進、かまワンちゃんを活用したプロジェクトのPR。	10月1日	—	4	1	八幡浜市民を中心にした一般住民	50
BOCOラインスタンプの制作	BOCOタワーの普及と、地域資源「かまぼこ板」のリサイクル・リユースの促進	10月1日	—	4	1	八幡浜市民を中心にした一般住民	10
BOCO本制作の準備	かまぼこのことを深く掘り下げた本を制作することにより、かまぼこに親しみをもってもらい、練り物産業の振興に貢献します。	12月1日	—	4	1	八幡浜市民を中心にした一般住民	2

事業内容	目的	実施日	実施場所	従事者	受益対象者の範囲	支出額 (千円)
				会員 非会員		
BOCOタワーの貸し出し	BOCOタワーの普及	随時	各所	2	八幡浜市民を中心にした一般住民	0
				100		
スマイルプロジェクト 笑人編集会議の実施	八幡浜ー松山間で活動するメンバーの活動状況の共有や高度化を図るため、月1回開催します。	原則毎月 第1火曜日	みなと交流館及び 松山コムズ	10	なし	3
				0		
スマイルプロジェクト WEBサイト作成及び 取材～WEBマガジン更新	WEBマガジンとして定期配信を行います。 初期は、更新頻度は月に1人とするが、サブコンテンツを挟みながら内容の充実を図ります。	取材：随時 更新：メインコンテンツ 月1回 サブコンテンツ 随時	八幡浜・松山を中心にした愛媛県内	10	取材対象者及び読者	50
				12,000PV		
スマイルプロジェクト 既発行分の販売・プロモーション活動	在庫の圧縮を図るため、再取材や対面販売ツールの作成及びネット販売の開始を行います。 販売目標：300冊／年	随時 (YGPイベント出店時にブース確保)	八幡浜市内を中心にした愛媛県内	5	購入者	10
				300		
スマイルプロジェクト リアルコンテンツの作成・実施	メインコンテンツ・サブコンテンツをリアル（八幡浜等）で繋げるイベント等を行い、WEBマガジンとしての価値を高めます。	3月	八幡浜 みなと	10	八幡浜市内の住民	10
				100		
既往プロジェクトの管理・整理（これまで実施したプロジェクト検討会）	そのプロジェクトの継続・休止・廃止・統合などの方針を明確に決定し、整理を行います。	7月	みなと交流館	5	なし	0
				0		

3 年 間 事 業 計 画

特定非営利活動に係る事業

【 中間支援事業 】

事業内容	目的	実施日	実施場所	従事者		受益対象者の範囲及び人数	支出額(千円)
				会員	非会員		
中間支援講座の実施 (みなと交流館中間支援業務の運営サポート)	講師派遣を通じて、中間支援講座の運営サポートを行います。	毎月1回 (年12回)	みなと交流館 八幡浜市内	24		みなと交流館及び受講者	0
				200			
中間支援パッケージのWEB掲載・講師派遣	当法人が提供できる講座・ツール等にさらに磨きをかけていきます。 パッケージを外に向けて発信し、売り込んでいきます。	随時	八幡浜市内及び全国各地	12		八幡浜市民を中心にした一般住民	12
				60			
地域活動団体ポータルサイト「TUMUGU」の更新	助成金情報や地域活動のための有益な情報を「TUMUGU INFORMATION」(ブログ)を通じて提供していきます。	随時	-	10		八幡浜市民を中心にした一般住民	0
				2万PV			

4 事務局運営方針

事務局の運営管理に関すること

1. NPO法人化に係る諸規定の整備

別途計画書を作成し、規程類の整備を行います。基本計画書・5カ年計画についても、理事会を中心に整備を行います。

2. メンバー管理及び拡充

正会員・サポーターを含む、メンバー間での情報共有の仕組みを確立することで、メンバー間の意識、絆を深めていきます。

なお、今年度の正会員獲得目標は10名増とします。

① メンバー情報の活用

「セールスフォース」による入力で管理を行います。名簿は、理事者間でメンバーのベース情報として共有・参照し、プロジェクト運営などで加工流用できるものとして整備していきます。また、強み・目標などを理事者間で共有し、「育成」ツールとしても活用します。

② 理事者間での情報共有

フェイスブック・メール・Googleドライブ・Googleカレンダー・Picasa（ピカサ）など活用し、情報格差を作らない仕組みを構築します。ベースツールとして、フェイスブックグループ（メッセージ）やメールを運用し、緊急性の高い事項などは、電話連絡で確認します。

また、情報資産の考え方やホウレンソウ（決裁含む）のルールを決定した上で、Google Appsのポータル化を進め、効率的な情報共有体制を構築します（7月公募の県助成金に応募予定）。

③ サポーター（支援者含む）の拡充及びフォロー体制の構築

サポーターになること、寄付者になることのメリットを伝え、新たなサポーター獲得を図ります（数値目標：寄付者1千円×50名）

また、メールや訪問等を通じ、サポーターのフォロー体制を強化していきます。

④ スマイルシートの活用

YGPの行動指針として平成26年度に制定済。理事者用とメンバー用があり、入会時、また全体会時に繰り返し説明し、メンバー間で共有・実践を行っていきます。

3. PR活動

様々なツール（WEB等含む）を組み合わせ、YGPのファン及び会員獲得のためのPR活動を行っていきます。

また、新しいロゴをベースに、YGPブランド（VI：ビジュアルアイデンティティ）を構築していきます。

4. 理事会・全体会・研修・レク

① 理事会

原則、毎月1回実施します。理事会の開催については事務局で行い、理事者の議事持ち寄り形式で行います（理事会と事業ミーティング、全体会との区別をつけます）。

なお、必要に応じてメンバーにもオブザーバーとして参加してもらいます。

② 全体会・研修・レク

情報共有・チーム作り・レベルアップなどを目的に、全体会を月1回実施します。

全体会には、毎回研修的要素とレクの要素を入れ、YGPの活動に興味を持っていただくため、誰でも参加できるような会にします。

5. 渉外活動

原則、YGPの独自事業を優先にします。ただし、これまでの関係性などを考慮し、例外を認めます。受付したものを共有できるように一覧にし、組織内ルールに基づいて、諾否・対応者等を決定していきます。また、活動への参加ルールを決め、判断に迷うものについては、理事会で協議し決定していきます。

① 八幡浜みなと（みなと交流館）への事業協力

中間支援業務以外への事業協力については、当初計画書での不足事項を中心にフォローアップを行います。また、メンバーのイベントスタッフ参加等については、渉外活動ルールに基づいて決定します。

4 事務局運営方針

② 講演・委員輩出

I YGPの人材をグローバルに活用する（人財育成・活用）

II 考え方や取組を広く周知する（広報）

III 委員輩出により、地域や他団体に貢献する（地域貢献＋つながりづくり）

上記3つの側面を有していると考えていることから、積極的に行いますが、その効果やYGPへのメリットなどについては、明確にして取り組みます。

なお、組織名は変わっているが、事務局は同じなどの場合は、他人材の活用を協議しながら進めていきます（特定個人への負担集中回避）。

6. 会計

会計の日常ルーティンの体制を構築します。ボランティアの人件費換算も行っていきます。また、複式簿記を採用し、より明瞭な会計業務につとめていきます。

7. 評価

エクセレントNPO評価基準に基づき、自己評価を実施します。また、YGPアンケートの実施・公開も行います。さらに、都度の活動においても、「評価・反省」の共有を行っていきます。

8. その他（団体創立10周年に向けて）

当団体は、28年8月で10周年を迎えます。その記念キャンペーンとして、代表理事直轄プロジェクトを立ち上げ、メンバーを巻き込みながら検討を行っていきます。

平成27年度 活動計算書

平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

特定非営利活動法人八幡浜元気プロジェクト

科 目	金 額 （単位：円）		
I 経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費	72,000		72,000
2 受取寄附金			
受取寄附金	65,000		
受取諸謝金	40,000		105,000
3 事業収益			
つながり事業収入	0		
まち育て事業収入	50,000		50,000
4 その他の収益			
活動支援金収入	30,000		
雑収入	20,000		50,000
経常収益計			277,000
II 経常費用			
1 事業費			
(1)人件費			
人件費計	0		
(1)その他経費			
まち育て事業（88プロジェクト）	100,000		
まち育て事業（スマイルプロジェクト）	73,000		
まち育て事業（中間支援事業）	12,000		
支払手数料	1,000		
通信運搬費	1,000		
会議費	3,000		
支払保険料	5,000		
消耗品費	3,000		
雑費	1,000		
その他経費計	199,000		
事業費計			199,000
2 管理費			
(1)人件費			
人件費計	0		
(1)その他経費			
支払手数料	350		
HP管理費	16,200		
ボーイスカウト賛助会員費	1,000		
支払利息	10		
通信運搬費	1,000		
消耗品費	5,000		
繰延資産償却	3,453		
その他経費計	27,013		
管理費計			27,013
経常費用計			226,013
当期経常増減額			50,987
当期正味財産増減額			50,987
前期繰越正味財産額			△ 41,244
次期繰越正味財産額			9,743

※ 今年度はその他の事業を実施しません。

(備考)

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A列4番とする。
- 2 「事業費」とは、法人の事業の実施のために直接要する支出で、管理費以外のものをいい、会計処理上は、事業の種類ごとに区分して記載する。事業費の例としては、「〇〇事業費」(注・・・当該事業の実施のために直接要する人件費・交通費等の費用が含まれる。)等が挙げられる。
- 3 支出規模(事業費+管理費)でみた特定非営利活動に係る事業の割合、総支出額に占める管理費の割合等は、特定非営利活動を行うことを主たる目的とすること、営利を目的としないものであることという法定要件への適合性の判断材料となる。

(注記)

- 1 正会員受取会費・・・正会員会費年間3,600円×10名プラス新規正会員目標10名分で計上しています。
- 2 受取寄附金・・・寄付金目標額1,000円×50名プラス継続寄付を計上しています。

5 その他の事業

本年度は行わない。

平成27年度 YGP 行事予定

4月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会 (みなと交流館) ◎YGP全体会 (みなと交流館) ◎YGP事務局会議(みなと交流館) ◎八幡浜クリーンプロジェクトin双岩フラワーゾーン ●八幡浜みなと周年記念事業(八幡浜みなと) ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ □八幡浜市ボランティア協議会役員会 (保健センター) □い～よね! 愛顔のえひめ暮らし～地域福祉未来会議 (松山市総合福祉センター)
5月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会 (みなと交流館) ◎YGP全体会 (みなと交流館) ◎YGP事務局会議(みなと交流館) ◎オチャップ～お寺会議、坐禅体験in大法寺～ ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ ○NPO法人子どもチャレンジ支援機構八幡浜支部総会 (浜味館あたご) ○新町商店街総会 (松蔭地区公民館) ○福祉のつどい (新町ドーム) □八幡浜市ボランティア協議会総会 (保健センター) □えひめ地域づくり研究会議運営委員会
6月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会 (みなと交流館) ◎YGP全体会 (みなと交流館) ◎YGP事務局会議(みなと交流館) ◎特定非営利活動法人 八幡浜元気プロジェクト総会 (みなと交流館) ◎八幡浜クリーンプロジェクト (白浜地区公民館三世代交流清掃) ●中間支援講座 (みなと交流館) ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ ○みなと手づくり体験工房 (みなと交流館) □八幡浜市ボランティア協議会役員会 (保健センター)
7月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会 (みなと交流館) ◎YGP全体会 (みなと交流館) ◎YGP事務局会議(みなと交流館) ◎オチャップ～まちなか会議、やわたはま体験隊in浜之町～ ●中間支援講座 (みなと交流館) ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ ○商店街夜市 (新町ドーム) BOCOタワー □八幡浜市ボランティア協議会役員会 (保健センター) □えひめ地域づくり研究会議運営委員会
8月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会 (みなと交流館) ◎YGP全体会 (みなと交流館) ◎YGP事務局会議(みなと交流館) ◎八幡浜クリーンプロジェクト (北浜公園) ●中間支援講座 (みなと交流館) ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ ○赤い羽根共同募金チャリティパーティ □八幡浜市ボランティア協議会役員会 (保健センター) □八幡浜 港拓
9月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会 (みなと交流館) ◎YGP全体会 (みなと交流館) ◎YGP事務局会議(みなと交流館) ◎オチャップ～八幡浜のミライを語ろう～ ◎27年度 親睦会 (保内町 居酒屋敬) ●中間支援講座 (みなと交流館) ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ □八幡浜市ボランティア協議会役員会 (保健センター) □えひめ地域づくり研究会議運営委員会

10月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会（みなと交流館） ◎YGP全体会（みなと交流館） ◎YGP事務局会議（みなと交流館） ◎八幡浜クリーンプロジェクト ●中間支援講座（みなと交流館） ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ ○ハロウィンタウン 八幡浜商店街&八幡浜みなと ○北浜まつり（白浜地区公民館） ○八幡浜市秋祭り 御神輿 □八幡浜市ボランティア協議会役員会（保健センター）
11月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会（みなと交流館） ◎YGP全体会（みなと交流館） ◎YGP事務局会議（みなと交流館） ◎オチャップ～八幡浜のミライを語ろう～ ●中間支援講座（みなと交流館） ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ □八幡浜市ボランティア協議会役員会（保健センター） □えひめ地域づくり研究会議運営委員会 □Knockn Rollえひめ（大洲青少年交流の家）
12月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会（みなと交流館） ◎YGP全体会（みなと交流館） ◎YGP事務局会議（みなと交流館） ◎YGPなかよし運動会（仮称） ◎八幡浜クリーンプロジェクト ●クリスマスオレンジフェスティバル2015in八幡浜みなと ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ □八幡浜市ボランティア協議会役員会（保健センター）
1月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会（みなと交流館） ◎YGP全体会（みなと交流館） ◎YGP事務局会議（みなと交流館） ◎オチャップ～八幡浜のミライを語ろう～（松蔭地区公民館） ●中間支援講座（みなと交流館） ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ □えひめ地域づくり研修会議フォーラム△2016 □八幡浜市ボランティア協議会役員会（保健センター） □えひめ地域づくり研究会議運営委員会
2月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会（みなと交流館） ◎YGP全体会（みなと交流館） ◎YGP事務局会議（みなと交流館） ◎八幡浜クリーンプロジェクト ●あなたとつながるまちの活動地域活動団体交流会&ドネーションパーティ ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ ○南予地域ボランティア交流会（みなと交流館） ○新居浜市まちづくり協働オフィス交流会（新居浜市高木町） □八幡浜市ボランティア協議会役員会（保健センター）
3月	<ul style="list-style-type: none"> ◎YGP理事会（みなと交流館） ◎YGP全体会（みなと交流館） ◎YGP事務局会議（みなと交流館） ◎オチャップ～足湯会議、伝説の銭湯、大正湯で語る～ ◎スマイルプロジェクトイベント ◎双岩フラワーゾーン清掃活動 ●中間支援講座（みなと交流館） ●みなと交流館中間支援業務打ち合わせ □こどもけんちく学校 □八幡浜市ボランティア協議会役員会（保健センター） □えひめ地域づくり研究会議運営委員会

◎：YGP主催行事 ○：外部行事
●：コンソーシアム行事（中間支援業務） □：委員派遣

※ 事業期間は、4月1日～3月31日です。
※ 日・場所は確定している行事のみ記載しています。